

Sygnatura sprawozdania (wypełnia MPiPS)

Ministerstwo Pracy
i
Polityki Społecznej

**Roczne sprawozdanie merytoryczne z
działalności
organizacji pożytku publicznego**

za rok 2012

- Formularz należy wypełnić w języku polskim, drukowanymi literami;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- We wszystkich pytaniach, w których istnieje możliwość wyboru odpowiedzi, należy zaznaczyć właściwe odpowiedzi znakiem X;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-);

Miejsce na notatki MPiPS

Data wpłynięcia sprawozdania
(wypełnia MPiPS)

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ "IN SITU"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat M.ST. WARSZAWA
Gmina M.ST. WARSZAWA	Ulica AL.3 MAJA	Nr domu 2	Nr lokalu 11
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 00-391	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu +48 502081491
Nr faksu	E-mail fundacja@insitu.pl	Strona www www.insitu.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2007-11-30		
5. Numer REGON	14000340600000	6. Numer KRS	0000225393

7. Skład organu zarządzającego organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)	Zarząd Fundacji składa się z następujących osób: , Zuzanna Fogtt – Prezes Zarządu Fundacji zam. Lwowska 13 m.14, 00-660 Warszawa, Jan Cichawa – Sekretarz Fundacji, zam. ul. Młochowska 191, 05-831 Młochów. Bożenna Biskupska Wiceprezes Zarządu Fundacji zam. ul.Lwowska 13 m 14 00-660 Warszawa
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)	Rada Fundacji składa się z następujących osób: Mariusz Knorowski zam. ul Kard. Stefana Wyszyńskiego 8 m. 50, 95-200 Pabianice Jolanta Męderowicz zam. Kalinowszczyzna 64 m. 50, 20-201 Lublin Józef Robakowski zam. Al. Józefa Piłsudskiego 7 m 29
9. Cele statutowe organizacji (Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)	Celami statutowymi Fundacji są: 1) promocja sztuki i kultury oraz promocja ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w kraju i zagranicą, 2) kształtowanie i rozwój świadomości kulturalnej społeczeństwa, w tym edukacja kulturalna, 3) upowszechnienie nowatorskich postaw artystycznych i wspieranie różnych form aktywności twórczej 4) popularyzacja i rozwijanie nowych metod edukacji kulturalnej, ze szczególnym uwzględnieniem młodzieży oraz osób niepełnosprawnych, 5) promocja osób szczególnie uzdolnionych w różnych dziedzinach sztuki, 6) propagowanie działalności w zakresie ochrony dóbr kultury i sztuki oraz dziedzictwa narodowego, poprzez tworzenie nowych miejsc oraz rewitalizację i adaptację obiektów zabytkowych na potrzeby sztuki i kultury o charakterze społecznym 7) zakup, rekonstrukcja, adaptacja, dla potrzeb kulturalnych, zabytków, 8) budowa nowych obiektów dla potrzeb kulturalnych 9) tworzenie kolekcji dzieł, sztuki oraz konserwacja dzieł 10) skupianie wokół idei fundacji twórców, krytyków i miłośników sztuki, przedstawicieli nauki, przedsiębiorców i działaczy sfery kultury w kraju i za granicą, 11) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, 12) wspomaganie rozwoju dziedzin sztuki filmowej i piśmiennictwa, 13) rozwój dialogu międzykulturowego,

10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>	Fundacja realizuje swoje cele poprzez: 1) organizowanie i finansowanie: a) krajowych i międzynarodowych imprez artystycznych, w szczególności wystaw, koncertów, warsztatów artystycznych, wykładów i projektów edukacyjnych dotyczących różnych dziedzin sztuki, b) konferencji i seminariów, targów sztuki, imprez i konkursów w kraju i za granicą, c) sieci galerii artystycznych oraz aukcji dzieł sztuki w kraju i za granicą, d) forum umożliwiającego zapoznanie się z najnowszymi tendencjami sztuki światowej, e) prac nad katalogowaniem i archiwizacją dorobku artystycznego twórców krajowych i zagranicznych, f) działalności propagatorskiej, informacyjnej i wydawniczej w zakresie twórczości artystycznej, g) animacji i popularyzacji życia kulturalnego społeczności lokalnych, h) zakup dzieł oraz przyjmowanie ich w formie darowizny, zarząd kolekcji, konserwację dzieł sztuki i ochronę praw autorskich dzieł będących własnością fundacji, i) nowatorskich przedsięwzięć w obszarze twórczości artystycznej z wykorzystaniem technik multimedialnych i nowych środków przekazu, w szczególności z wykorzystaniem internetu, j) zakup terenów i obiektów oraz ich rewitalizacja, modernizacja i adaptacja dla potrzeb sztuki i kultury o charakterze społecznym, ze szczególnym uwzględnieniem obiektów zabytkowych. 2) współpracę z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami Fundacji oraz współpracę krajową i zagraniczną z muzeami, galeriami, szkołami artystycznymi, grupami twórczymi oraz osobami fizycznymi wykazującymi zainteresowanie celami fundacji.
---	---

11. Najważniejsze sfery działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać nie więcej niż trzy najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), zaczynając od najważniejszej)</i>	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
--	---

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

STYCZEŃ 2012- LUTY 2012 1. Omówienie wyszczególnionych w grudniu 2011 celów strategicznych na 2012r, w tym projektów realizacji zadań publicznych, wydarzeń społecznych oraz planowanych partnerstw. 2. Omówienie zadania „Sokołowsko, budynek dawnego sanatorium Grunwald (XIX w.): zabezpieczenie obiektu oraz odtworzenie konstrukcji po zawaleniu ścian, wykonanie konstrukcji dachu z pokryciem papowym, montaż stropów WPS etap II wraz z pracami towarzyszącymi” oraz planowanych źródeł finansowania. Termin realizacji zadania: od dnia 12 czerwca 2012 do dnia 8 grudnia 2012, miejsce realizacji: Sokołowsko, województwo dolnośląskie. 3. Omówienie projektu „Konteksty 2012 – II Festiwal Sztuki Efemerycznej w Sokołowsku”, planowanych źródeł finansowania, termin realizacji zadania: od 1 marca do 20 grudnia 2012 (planowany termin przeprowadzenia festiwalu: sierpień 2012), miejsce realizacji: Sokołowsko, województwo dolnośląskie. 4. Omówienie projektu „Sokołowsko Festiwal - Hommage a Kieślowski”, planowanych źródeł finansowania, termin realizacji zadania: od dnia 01 czerwca
--

1. Opis głównych działań
podjętych przez organizację

2012 do dnia 31 grudnia 2012 (zaplanowany termin przeprowadzenia festiwalu: wrzesień 2012), miejsce realizacji: Sokołowsko, województwo dolnośląskie.

5. Omówienie projektów edukacyjnych realizowanych na terenie m.st. Warszawy w 2012 roku: „Industriada – warsztaty dla dzieci” oraz „Industriada – warsztaty dla młodzieży” termin realizacji: marzec-grudzień 2012.

6. Omówienie projektów edukacyjnych realizowanych na terenie m.st. Warszawy w 2012 roku:
„Miasto jako galeria, vol2”. Termin realizacji zadania od dnia 15 czerwca 2012 do dnia 31 grudnia 2012.

7. Omówienie międzynarodowego projektu „Ceremoniał - wystawa polskiej sztuki współczesnej w Sankt-Petersburgu”, planowanie źródeł finansowania. Termin realizacji od dnia 01 czerwca 2012 do dnia 31 grudnia 2012. Zaplanowany termin realizacji wrzesień – październik 2012.

8. Omówienie „Passengers - Międzynarodowy Festiwal Sztuki Publicznej”, zaplanowany termin realizacji od dnia 30 maja 2012 do dnia 20 grudnia 2014, miejsce realizacji zadania: Warszawa, województwo mazowieckie.

9. Omówienie projektu „Korczak łączy pokolenia”, termin realizacji zadania od dnia 18 czerwca 2012 do dnia 15 września 2012.

10. Omówienie projektu „Ślady ruchu – cykl wystaw artystów warszawskich młodego pokolenia”, termin realizacji zadania: marzec 2012 – grudzień 2012.

11. Omówienie projektu „Sokołowsko portret własny i portret zewnętrzny” w ramach programu „Działaj lokalnie”, zaplanowany termin zadania: 25 maja 2012 do 31 października 2012.

12. Rozpoczęcie przygotowań do opracowania strategii promocji projektów, poszukiwania partnerów do realizacji i poszukiwania środków finansowania w/w projektów: sponsorzy prywatni, środki publiczne - dotacje oraz inne źródła grantowe dostępne w Polsce i zagranicą.

MARZEC 2012 –KWIECIEŃ 2012

1. Złożenie wniosków o dotacje na planowane projekty – Fundacja Orange, Fundacja Kroenenberga, Fundusz Inicjatyw Obywatelskich, Narodowe Centrum Kultury, Działaj Lokalnie, Program Rozwoju Obszarów Wiejskich, Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego, Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego, Urząd Miasta Stołecznego Warszawy, Urząd Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu.

2. Pozyskanie decyzji o przyznaniu funduszy na realizację projektów:
- „Sokołowsko, budynek dawnego sanatorium Grunwald (XIX w.): zabezpieczenie obiektu oraz odtworzenie konstrukcji po zawaleniu ściany, wykonanie konstrukcji dachu z pokryciem papowym, montaż stropów WPS etap II wraz z pracami towarzyszącymi” MKiDN (na podstawie wniosku złożonego w 2011r.);
- „Industriada - warsztaty dla młodzieży” – MKiDN (na podstawie wniosku złożonego w 2011r.);
- „Ceremoniał - wystawa polskiej sztuki współczesnej w Sankt-Petersburgu” (na podstawie wniosków złożonych w 2011r.);
- „Konteksty 2012 – II Festiwal sztuki performance w Sokołowsku” – MKiDN (na podstawie wniosku złożonego w 2011 r.)

3. Rozpoczęcie realizacji projektów dofinansowanych: kompletowania zespołów projektowych, działania organizacyjne, przygotowanie kampanii promocyjnych.

4. Zawarcie w dniu 30 marca 2012r. w Warszawie Umowy Nr ŚRÓ/WKU/B/VII/1/1/28/2012/640/474 z Miastem Stołecznym Warszawa na realizację zadania publicznego pod nazwą „Ślady ruchu – cykl wystaw artystów warszawskich młodego pokolenia”

5. Zawarcie w dniu 30 marca 2012r. w Miroszowie Umowy Nr 25/F/2012 z Gminą Miroszów na realizację zadania „Sokołowsko – interdyscyplinarny festiwal filmowy”.

6. Zawarcie w dniu 10 kwietnia 2012r. we Wrocławiu Umowy Nr DS-K/1467/12 z Województwem Dolnośląskim na realizację zadania „Konteksty 2012 – II Festiwal Sztuki Efemerycznej w Sokołowsku”.

7. Zawarcie w dniu 17 kwietnia 2012r. w Warszawie Umowy Nr BE/B/V/2/9/1/U-1651/123/2012/NGO z Miastem Stołecznym Warszawa na realizację zadania pod nazwą „Industriada – warsztaty dla młodzieży”.

8. Zawarcie w dniu 18 kwietnia 2012r. w Warszawie Umowy Nr 05738/12/DEK z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego na realizację zadania „Industriada – warsztaty dla młodzieży”.

9. Zawarcie w dniu 18 kwietnia 2012r. w Warszawie Umowy Nr PRN-7KU-B/VII/1/1/12/12/1/327 z Miastem Stołecznym Warszawa Dzielnicą Praga – Północ na realizację zadania „Industriada – warsztaty dla dzieci”

MAJ 2012 – CZERWIEC 2012

1. Pozyskanie funduszy na realizację projektów (wymienionych poniżej) oraz rozpoczęcie prac organizacyjnych:
 - „Passengers – Międzynarodowy Festiwal Sztuki Publicznej” (Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie)
 - dodatkowe źródła finansowania projektu „Konteksty 2012 – II Festiwal Sztuki Efemerycznej w Sokołowsku” (Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego)
2. Realizacja działań projektu „Korczak łączy pokolenia”
3. Rozpoczęcie realizacji zadania „Sokołowsko, budynek dawnego sanatorium Grunwald (XIX w.): zabezpieczenie obiektu oraz odtworzenie konstrukcji po zawaleniu ściany, wykonanie konstrukcji dachu z pokryciem papowym, montaż stropów WPS etap II wraz z pracami towarzyszącymi”
4. Rozpoczęcie działań organizacyjnych i promocyjnych w związku z projektem „Miasto jako galeria, vol.2” oraz „Sokołowsko – Hommage a Kieślowski”.
5. Zawarcie w dniu 18 maja 2012r. w Warszawie Umowy Nr 04240/12/FPK/ZNGS z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego na realizację zadania „Konteksty 2012 – II Festiwal Sztuki Efemerycznej w Sokołowsku”
6. Zawarcie w dniu 22 maja 2012r. w Warszawie Umowy Nr 06448/12/FPK/IAM z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego na realizację programu „Ceremonia” – wystawa polskiej sztuki współczesnej w Sankt-Petersburgu.
7. Zawarcie w dniu 25 maja 2012r. w Lubawce Umowy Nr 6/27/DL7-odl/2012 ze Stowarzyszeniem Społeczno – Kulturalnym „Granica”, działającą w imieniu Akademii Rozwoju Filantropii w Polsce i Polsko- Amerykańskiej Fundacji Wolności na realizację zadania „Działaj lokalnie”, w tym projektu „Sokołowsko portret własny i portret zewnętrzny”
8. Podpisanie 29 maja 2012r. przez Miasto Stołeczne Warszawa Aneksu Nr 1 Umowy Nr ŚRÓ/WKU/B/VII/1/1/28/2012/640/474 z dnia 30 marca 2012r.
9. Zawarcie w dniu 19 czerwca 2012r. w Warszawie Umowy Nr KU/B/VII/1/1/210/12 z Miastem Stołecznym Warszawa na realizację zadania publicznego pod tytułem: „Korczak łączy pokolenia”.
10. Zawarcie w dniu 6 czerwca 2012r. w Warszawie Umowy Nr KU/B/VII/1/1/168/12 z Miastem Stołecznym Warszawa na realizację zadania „Passengers – Międzynarodowy Festiwal Sztuki Publicznej w Warszawie”
11. Zawarcie w dniu 12 czerwca 2012r w Warszawie Umowa Nr 6022/12/DOZ z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego na realizację zadania „Sokołowsko, budynek dawnego sanatorium Grunwald (XIX w.): zabezpieczenie obiektu oraz odtworzenie konstrukcji po zawaleniu ściany, wykonanie konstrukcji dachu z pokryciem papowym, montaż stropów WPS etap II wraz z pracami towarzyszącymi”

LIPIEC 2012 - SIERPIEŃ 2012

1. Kontynuacja realizacji projektu „Sokołowsko, budynek dawnego sanatorium Grunwald (XIX w.): zabezpieczenie obiektu oraz odtworzenie konstrukcji po zawaleniu ściany, wykonanie konstrukcji dachu z pokryciem papowym, montaż stropów WPS etap II wraz z pracami towarzyszącymi”.
2. Realizacja projektu „Galeria jako miasto, vol.2”.
3. Realizacja festiwalu „Konteksty 2012 – II Festiwal Sztuki Efemerycznej w Sokołowsku” w dniach 18-22.08.2012r.
4. Zawarcie umowy z Miastem Stołecznym Warszawa na realizację zadania publicznego pod tytułem: „Ceremonia” – wystawa polskiej sztuki współczesnej w Sankt-Petersburgu.
5. Zawarcie w dniu 2 lipca 2012r. w Warszawie Umowy Nr KU/B/VII/1/1/225/12 z Miastem Stołecznym Warszawa na realizację zadania „Miasto jako galeria, vol.2”

6. Zawarcie umowy w dniu 29 sierpnia 2012r. w Wałbrzychu Umowy Nr 259.IP.0532.25.2012 z Powiatem Wałbrzyskim na realizację zadania „Sokołowsko Festiwal – Hommage a Kieślowski”.

WRZESIEŃ 2012 – PAŹDZIERNIK 2012

1. Realizacja wykładów i warsztatów w ramach projektów „Miasto jako galeria – edukacja kulturowo-przestrzenna” i „Śródmieście jako galeria – edukacja kulturalno-przestrzenna”.
2. Kontynuacja realizacji projektu „Sokołowsko, budynek dawnego sanatorium Grunwald (XIX w.): zabezpieczenie obiektu oraz odtworzenie konstrukcji po zawaleniu ściany, wykonanie konstrukcji dachu z pokryciem papowym, montaż stropów WPS etap II wraz z pracami towarzyszącymi”.
3. Zawarcie w dniu 4 października 2012r. we Wrocławiu Umowy Nr 00763-6930-UMO141189/12 z Samorządem Województwa Dolnośląskiego na realizację zadania „Sokołowsko Festiwal – Hommage a Kieślowski”.
4. Podpisanie w dniu 01 października 2012r. w Miroszowie Aneksu Nr 1 przez Gminę w Miroszowie do Umowy Nr 25/F/2012.
5. Podpisanie w dniu 10 października 2012r. w Warszawie Aneksu Nr 2 przez Miasto Stołeczne Warszawa do Umowy Nr ŚRÓ/WKU/B/VII/1/1/28/2012/640/474 z dnia 30 marca 2012r.
6. Realizacja festiwalu „Sokołowsko Festiwal - Hommage a Kieślowski”, termin: 7-9.09.2011, Sokołowsko, województwo dolnośląskie.
7. Zakończenie poszczególnych działań projektowych.

LISTOPAD 2012 – GRUDZIEŃ 2012

1. Zakończenie realizacji projektów infrastrukturalnych oraz miękkich, pokazy końcowe projektów „Miasto jako galeria, vol.2” , „Industriada – warsztaty dla dzieci” oraz „Industriada – warsztaty dla młodzieży” rozliczenia i ewaluacja kosztów wszystkich projektów fundacji w 2012. Podsumowanie roku.
2. Ewaluacja i rozliczenie roczne Fundacji.
3. Wyznaczenie ram organizacyjnych i programowych działalności fundacji na rok 2013r.
4. Prace związane z zakończeniem projektów i rozliczeniami, archiwizacja danych, zebranie recenzji, opracowanie dokumentacji do archiwum Fundacji.
5. Rozpoczęcie przygotowań wniosków dotacyjnych do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz jednostek samorządu terytorialnego na projekty realizowane w 2013r

2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego
(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)

2. Informacja dotycząca prowadzonych przez organizację pożytku publicznego placówek w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja prowadziła placówki zapewniające całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, centra integracji społecznej, domy pomocy społecznej, placówki opiekuńczo-wychowawcze określone w przepisach o pomocy społecznej, szkoły i placówki publiczne określone w przepisach o systemie oświaty lub niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej

☐ Tak
☒ Nie

2. Informacja na temat lokalizacji i aktywności placówek, o których mowa w pkt 1

Lp	Nazwa placówki	Miejscowość/ci, w której/ych placówka prowadzi działania	Liczba odbiorców działań placówki w okresie sprawozdawczym
----	----------------	--	--

3. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
Liczba odbiorców działań organizacji	Osoby fizyczne	6000
(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)	Osoby prawne	10
4. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym		
1.Opis przedmiotu nieodpłatnej działalności pożytku publicznego (Należy podać informację na temat rodzaju działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)	Organizowanie i finansowanie krajowych i międzynarodowych imprez artystycznych, wystaw, koncertów warsztatów artystycznych, wykładów i projektów edukacyjnych dotyczących różnych źródeł	
	Kod PKD:	
	Kod PKD:	
	Kod PKD:	
2.Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację nieodpłatnej działalności pożytku publicznego (Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)	cały kraj	
5. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego i działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1.Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	☐ Tak ☒ Nie	
	Kod PKD:	

2. Opis przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego <i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i>	Kod PKD:	
	Kod PKD:	

3. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację odpłatnej działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i>	
4. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	☐ Tak ☒ Nie

5. Opis przedmiotu działalności gospodarczej <i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i>		
	Kod PKD:	
	Kod PKD:	
	Kod PKD:	

6. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności gospodarczej <i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i>	
---	--

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Informacja o przychodach organizacji	
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników / zysków i strat)	1 225 787,32 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
	1. Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	1 171 697,08 zł
	2. Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
	3. Przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
	4. Przychody z działalności finansowej	72,77 zł
	5. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	7 884,00 zł
	6. Ze źródeł publicznych ogółem:	1 036 155,28 zł

	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	759 255,28 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	276 900,00 zł
	d) z dotacji z funduszy celowych	0,00 zł
	7. Ze źródeł prywatnych ogółem:	33 653,00 zł
	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	12 644,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	21 009,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaż lub wynajem składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z nawiązek sądowych	0,00 zł
	h) ze świadczeń pieniężnych	0,00 zł
	8. Z innych źródeł	120 842,00 zł

2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
	1. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
	2. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
	w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność statutową	0,00 zł

3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	
1. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych niewydatkowanej w poprzednich okresach sprawozdawczych	0,00 zł
2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	0,00 zł
3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1) oraz kwoty przeznaczone na te działania	

4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1 191 098,17 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
w tym : d) koszty administracyjne, w tym: zużycie materiałów i energii, usługi obce, podatki i opłaty, wynagrodzenia oraz ubezpieczenia i inne świadczenia, amortyzacja	1 138 903,66 zł	0,00 zł
e) koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem:	52 194,51 zł	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym
☒ z podatku dochodowego od osób prawnych ☐ z podatku od nieruchomości ☒ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☒ z opłaty skarbowej

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień	☐ z opłat sądowych
	☐ z innych zwolnień, jakich:
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226)	☐ Tak ☒ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☒ nie korzystała
--	---

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	3,0 osób
2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	1,5 etatów

3. Liczba osób świadczących usługi w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej		94,0 osób
2. Członkowie (nie dotyczy fundacji)		
1. Organizacja ma członków		☐ Tak ☒ Nie
2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku obrotowego	0,00 osób fizycznych	
	0,00 osób prawnych	
3. Zmiana członkostwa w organizacji	organizacja pozyskała 0 członków	
	organizacja straciła 0 członków	
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		☒ Tak ☐ Nie
2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		20,00 osób

w tym:	a) członkowie organizacji	0,00 osób
	b) pracownicy organizacji	0,00 osób
	c) osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 osób
	d) członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
	e) inne osoby	20,00 osób
3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		20,00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji	0,00 osób
	b) pracownicy organizacji	0,00 osób
	c) osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 osób
	d) członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
	e) inne osoby	20,00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		0,00 zł
	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł

w tym:	wynagrodzenie zasadnicze	12 500,00 zł
	nagrody	0,00 zł
	premie	0,00 zł
	inne świadczenia (np. służbowy telefon, samochód)	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	263 558,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		0,00 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	276 058,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacją, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		24,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		233,00 zł
7. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0,00 zł
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0,00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		0,00 zł
10. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>		
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	☐ Tak ☒ Nie	
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł	
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych		
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez administrację publiczną w okresie sprawozdawczym		

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego		☐ Tak ☒ Nie
2. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację		
Lp	Nazwa zadania	Kwota

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej		☐ Tak ☒ Nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację		
Lp	Nazwa zadania	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego zamówień publicznych w okresie sprawozdawczym		
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne		☐ Tak ☒ Nie
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację		
Lp	Nazwa zadania	Kwota

X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Przedmiot kontroli	Organ kontrolujący	Data zakończenia kontroli	

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)		☐ Tak ☒ Nie
5. Dodatkowe informacje		
<i>(Należy wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>		

Sporządził/a Imię i nazwisko Funkcja Data wypełnienia	Zuzanna Fogtt Prezes Zarządu 10.07.2013	Miejsce na pieczęć organizacji o ile organizacja posiada pieczęć
---	--	---

BILANS

sporządzony na dzień: 2012-12-31

Pozycja	Treść pozycji	Stan na	
		2012-01-01	2012-12-31
AKTYWA			
A.	Aktywa trwałe	1 163 500,48	681 560,00
I.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00
III.	Należności długoterminowe	0,00	0,00
IV.	Inwestycje długoterminowe	681 560,00	681 560,00
V.	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	481 940,48	0,00
B.	Aktywa obrotowe	116 586,92	44 874,10
I.	Zapasy rzeczowych aktywów obrotowych	0,00	0,00
II.	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00
III.	Inwestycje krótkoterminowe	116 586,92	44 874,10
1	Środki pieniężne	116 586,92	44 751,10
2	Pozostałe aktywa finansowe	0,00	123,00
C.	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
Aktywa razem		1 280 087,40	726 434,10
PASywa			
A.	Fundusze własne	-182 460,21	-147 771,06
I.	Fundusz statutowy	10 000,00	10 000,00
II.	Fundusz z aktualizacji wyceny	0,00	0,00
III.	Wynik finansowy netto za rok obrotowy	-192 460,21	-157 771,06
1	Nadwyżka przychodów nad kosztami (wielkość dodatnia)	-173 791,65	-192 460,21
2	Nadwyżka kosztów nad przychodami (wielkość ujemna)	-18 668,56	34 689,15
B.	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 462 547,61	874 205,16
I.	Zobowiązania długoterminowe z tytułu kredytów i pożyczek	0,00	0,00
II.	Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne	1 462 547,61	874 205,16
1	Kredyty i pożyczki	429 630,01	0,00
2	Inne zobowiązania	1 032 917,60	874 205,16
3	Fundusze specjalne	0,00	0,00
III.	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
IV.	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
1	Rozliczenia międzyokresowe przychodów	0,00	0,00
2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
Pasywa razem		1 280 087,40	726 434,10

Sporządzono dnia:

Maria Rosak

Zuzanna Fogtt

Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

RACHUNEK WYNIKÓW

na dzień: 2012-12-31

Rachunek wyników sporządzony zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Finansów z 15.11.2001 (DZ. U. 137poz. 1539 z późn. zm.)

Pozycja	Wyszczególnienie	Kwota za poprzedni rok obrotowy	Kwota za bieżący rok obrotowy
1	2	3	4
A.	Przychody z działalności statutowej	1 003 060,56	1 198 534,28
I.	Składki brutto określone statutem	20 315,00	26 837,20
II.	Inne przychody określone statutem	982 745,56	1 171 697,08
1	Przychody z działalności statutowej nieodpłatnej pożytku publicznego	982 745,56	1 171 697,08
2	Przychody z działalności statutowej odpłatnej pożytku publicznego	0,00	0,00
3	Pozostałe przychody określone statutem	0,00	0,00
B.	Koszty realizacji zadań statutowych	0,00	0,00
1	Koszty realizacji zadań statutowych działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	0,00	0,00
2	Koszty realizacji zadań statutowych działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00	0,00
3	Pozostałe koszty realizacji zadań statutowych	0,00	0,00
C.	Wynik finansowy na działalności statutowej (wielkość dodatnia lub ujemna) (A-B)	1 003 060,56	1 198 534,28
D.	Koszty administracyjne	1 021 721,92	1 138 903,66
1	Zużycie materiałów i energii	171 019,96	61 554,42
2	Usługi obce	503 160,00	768 160,63
3	Podatki i opłaty	503,87	830,62
4	Wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	346 892,09	297 892,21
5	Amortyzacja	0,00	0,00
6	Pozostałe	146,00	10 465,78
E.	Pozostałe przychody (nie wymienione w pozycji A i G)	0,00	27 180,27
F.	Pozostałe koszty (nie wymienione w poz. B, D i H)	0,00	48 387,17
G.	Przychody finansowe	9,03	72,77
H.	Koszty finansowe	15,46	3 807,34
I.	Wynik finansowy brutto na całokształcie działalności (wielkość dodatnia lub ujemna) (C-D+E-F+G-H)	-18 667,79	34 689,15
J.	Zyski i straty nadzwyczajne	0,00	0,00
I.	Zyski nadzwyczajne - wielkość dodatnia	0,00	0,00
II.	Zyski nadzwyczajne - wielkość ujemna	0,00	0,00
K.	Wynik finansowy ogółem (I+J)	-18 667,79	34 689,15
I.	Różnica zwiększająca koszty roku następnego (wielkość ujemna)	0,00	0,00
2	Różnica zwiększająca przychody roku następnego (wielkość dodatnia)	0,00	0,00

Sporządzono dnia

Maria Rosak

Zuzanna Fogtt

Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

INFORMACJA DODATKOWA

I

INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2012 ROK

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1. Nazwa i siedziba, podstawowy przedmiot działalności jednostki oraz wskazanie właściwego sądu lub innego organu prowadzącego rejestr.

Fundacja Sztuki Współczesnej „IN SITU” z siedzibą Al. 3 Maja nr 2 lok 11 00-391 Warszawa

Podstawowym celem działalności Fundacji zgodnie ze statutem jest:

- Organizowanie i finansowanie krajowych i międzynarodowych imprez artystycznych, konferencji i seminariów, targów sztuki, warsztatów artystycznych, wykładów i projektów edukacyjnych, wystaw, koncertów, prac nad katalogowaniem archiwizacją dorobku artystycznego twórców,
- Animacji i popularyzacji życia kulturalnego społeczności lokalnych,
- Współpraca z instytucjami publicznymi.
- Zakup dzieł oraz przyjmowanie ich w formie darowizny, zarząd kolekcji, konserwację dzieł sztuki i ochronę praw autorskich dzieł będących własnością Fundacji,
- Zakup terenów i obiektów oraz ich rewitalizacja, modernizacja i adaptacja dla potrzeb sztuki i kultury o charakterze społecznym, ze szczególnym uwzględnieniem obiektów zabytkowych.

Fundacja jest wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000225393.

Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.

Od 30 listopada 2007 r. posiada status organizacji pożytku publicznego.

2. Wskazanie czasu trwania działalności jednostki

Czas trwania jednostki jest nieograniczony.

3. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone za okres od 01.01.2012 r. do 31.12.2012 r.

4. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe.

Fundacja samodzielnie sporządza bilans. Posiada oddział w Sokołowsku nie posiada jednostek wewnętrznych lub powiązanych.

5. Wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności statutowej. Nie ma żadnych przesłanek ani okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania działalności statutowej.

6. W przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, wskazanie, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek, oraz wskazanie zastosowanej metody rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów).

Nie dotyczy.

7. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

Aktywa i pasywa wyceniono według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z tym, że:

- środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości do 3.500,00 PLN odpisuje się w całości w koszty, stawką 100% z chwilą oddania do użytkowania, z uwzględnieniem w ewidencji ilościowej środków trwałych; pozostałe środki trwałe amortyzowane są metodą liniową za pomocą stawek amortyzacyjnych odzwierciedlających okres ekonomicznej użyteczności, nie wyższych niż stawki zgodne z „Wykazem rocznych stawek amortyzacyjnych” ujętych w załączniku do ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2000 r. Nr 54, poz. 654 z późn. zmianami),
- przychody ze sprzedaży obejmują należne z tego tytułu kwoty od odbiorców pomniejszone o rabaty, upusty i podatek VAT,
- materiały i towary handlowe wyceniane są w cenie zakupu,
- zobowiązania i należności w walutach obcych wycenione zostały po średnim kursie NBP z dnia poprzedzającego dokonanie operacji gospodarczej,

II

• ewidencja kosztów prowadzona jest w układzie rodzajowym; Fundacja sporządza porównawczy rachunek zysków i strat.

Dodatkowe informacje i objaśnienia

Informacje związane z zakresem i wyceną pozycji bilansowych

1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

Długoterminowe inwestycje dotyczą nakładów w nieruchomości – Sokołowsko.

2. Fundacja posiada nie amortyzowane lub nie umarzane środki trwałe, używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu:

Komputery i sprzęt biurowy.

3. Zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli.

Brak

4. Dane o strukturze kapitału podstawowego oraz liczbie i wartości nominalnej subskrybowanych akcji, w tym uprzywilejowanych.

Fundusz wynosi 10 000,00 PLN

5. Stan na początek roku obrotowego, zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitałów (funduszy) zapasowych i rezerwowych, o ile jednostka nie sporządza zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym. Fundacja nie utworzyła żadnych kapitałów i funduszy rezerwowych.

6. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym.

Brak

7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego.

Stan odpisów aktualizujących na dzień 31.12.2012 roku wynosi

8. Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową, okresie spłaty.

Fundacja dokonała spłaty zaciągniętego kredytu gotówkowego na zakup nieruchomości w Sokołowsku.

9. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych.

Brak

10. Zobowiązania warunkowe, w tym również udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także weksłowe.

Zobowiązania warunkowe nie występują.

11. Wysokość i wyjaśnienie przyczyn odpisów aktualizujących środki trwałe.

W okresie sprawozdawczym nie dokonano odpisów aktualizujących środki trwałe.

12. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów.

W okresie sprawozdawczym nie dokonano odpisów aktualizujących zapasy.

13. Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od wyniku finansowego (zysku, straty) brutto.

:

W 2012 roku nastąpiła nadwyżka przychodów nad kosztami w kwocie 34.689,15 PLN

14. W przypadku jednostek, które sporządzają rachunek zysków i strat w wariantcie kalkulacyjnym, dane o kosztach wytworzenia produktów na własne potrzeby oraz o kosztach rodzajowych.

Fundacja ponosi koszty rodzajowe związane z realizacją działalności statutowej.

15. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, środków trwałych na własne potrzeby.

W roku obrotowym nie wytwarzano na własne potrzeby środków trwałych i środków trwałych w budowie.

16. Poniesione w ostatnim roku i planowane na następny rok nakłady na nie finansowe aktywa trwałe; odrębnie należy wykazać poniesione i planowane nakłady na ochronę środowiska.

Na dzień sporządzania sprawozdania brak informacji o planowanych nakładach na niefinansowe aktywa trwałe, a także o nakładach na ochronę środowiska.

17. Informacje o zyskach i stratach nadzwyczajnych, z podziałem na losowe i pozostałe.

W okresie sprawozdawczym zyski i straty nadzwyczajne nie wystąpiły.

18. Podatek dochodowy od wyniku na operacjach nadzwyczajnych.

Podatek dochodowy od wyniku na operacjach nadzwyczajnych nie wystąpił.

Informacje dotyczące organów zarządzających

III

1. Zatrudnienie w roku obrotowym.

Zatrudnienie w dniu 31 grudnia 2012 roku wynosiło 3 osoby. Przeciętne zatrudnienie w okresie sprawozdawczym wynosiło 3 osoby.

Wynagrodzenia, łącznie z wynagrodzeniem z zysku, wypłaconych lub należnych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno).

Wynagrodzenie Zarządu 6 000,00 zł

Wynagrodzenie Rady 0

2. Pożyczki i świadczenia o podobnym charakterze udzielonych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno), ze wskazaniem warunków oprocentowania i terminów spłaty.

Pożyczek nie udzielono.

Informacje istotne dla porównywalności sprawozdań

1. Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego

Nie wystąpiły zdarzenia z lat ubiegłych mające wpływ na sprawozdanie finansowe za 2012 rok.

2. Informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, a nieuwzględnionych w sprawozdaniu finansowym.

Nie wystąpiły zdarzenia po dniu bilansowym mające wpływ na sprawozdanie finansowe za 2012 rok.

3. Przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny oraz zmian sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, jeżeli wywierają one istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego oraz zmian w kapitale (funduszu) własnym.

W roku obrotowym nie dokonano zmian zasad rachunkowości, które miałyby istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy Fundacji.

Informacje dotyczące grupy kapitałowej

1. Informacje o wspólnych przedsięwzięciach, które nie podlegają konsolidacji, w tym:

a) nazwie, zakresie działalności wspólnego przedsięwzięcia,

b) procentowym udziale,

c) części wspólnie kontrolowanych rzeczowych składników aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych,

d) zobowiązaniach zaciągniętych na potrzeby przedsięwzięcia lub zakupu używanych rzeczowych składników aktywów trwałych,

e) części zobowiązań wspólnie zaciągniętych,

f) przychodach uzyskanych ze wspólnego przedsięwzięcia i kosztach z nimi związanych,

g) zobowiązaniach warunkowych i inwestycyjnych dotyczących wspólnego przedsięwzięcia.

Fundacja nie prowadzi wspólnych przedsięwzięć nie podlegających konsolidacji.

2. Informacje o transakcjach z jednostkami powiązanymi.

Brak transakcji.

3. Wykaz spółek (nazwa, siedziba), w których jednostka posiada co najmniej 20% udziałów w kapitale lub ogólnej liczbie głosów w organie stanowiącym spółki.

Brak

4. Jeżeli jednostka nie sporządza skonsolidowanego sprawozdania finansowego, korzystając ze zwolnienia lub wyłączeń, informacje o:

a) podstawie prawnej wraz z danymi uzasadniającymi odstępienie od konsolidacji,

b) nazwie i siedzibie jednostki sporządzającej skonsolidowane sprawozdanie finansowe na wyższym szczeblu grupy kapitałowej oraz miejscu jego publikacji,

c) podstawowych wskaźnikach ekonomiczno-finansowych, charakteryzujących działalność jednostek powiązanych w danym i ubiegłym roku obrotowym, takich jak:

- wartość przychodów netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów oraz przychodów finansowych,

- wynik finansowy netto oraz wartość kapitału własnego, z podziałem na grupy,

- wartość aktywów trwałych,

- przeciętne roczne zatrudnienie.

Jednostka nie sporządza skonsolidowanego sprawozdania finansowego.

Informacje dotyczące łączenia się spółek

Nie dotyczy

Informacje wykraczające poza minimum ustawowe, a istotne

Nie występują informacje wykraczające poza minimum ustawowe, a istotne.

IV

V

VI

VII

Sporządzono dnia:2013-06-29